



RELATÓRIO DE VIAGEM

EXERCÍCIO: 2017

DATA: 25/10/2017

Dados do autor do relatório:

Nome: Josilaine Aparecida Cavalier Martins
Cargo: Assistente Administrativo
Documento nº: MG-11.180.731
Tipo de documento: Identidade

Dados da viagem:

Evento: 11º Pregão Week – Semana Nacional de Estudos Avançados Sobre Pregão
Local: Foz do Iguaçu/PR
Data de início: 16/10/2017 Data de término: 20/10/2017

Justificativa da viagem: Capacitação e atualização nas áreas de licitação e contrato administrativo, tendo como finalidade aprimorar as atividades e tomadas de decisões enquanto pregoeira e funcionária do setor administrativo, objetivando mais clareza, responsabilidade e transparência.

Programação das atividades previstas no evento:

- Segunda-feira – 16/10: Credenciamento e palestra sobre Compras Públicas – Uma visão estratégica;
- Terça-feira – 17/10: Palestras: Impugnaram meu edital: e agora? Análise de Vícios correntes nos editais, Aplicação dos indícios de impedimento indireto do SICAF, Os riscos da etapa de lances e Condutas passíveis de penalização no pregão eletrônico;
- Quarta-feira – 18/10: Palestras: Presunção de inexequibilidade da proposta antes da fase de lances X Súmula 262 do TCU, Inexequibilidade: proposta deficitária X Possibilidade de execução da oferta, Como realizar um Pregão do tipo maior oferta e Exigências de habilitação decorrentes de requisitos previstos em atos normativos secundários: pode ou não?;
- Quinta-feira – 19/10: Palestras: Oficinas sobre: Elaboração de Editais no Pregão: Temas Polêmicos e Cotação Eletrônica;
- Sexta-feira – 20/10: Palestras: Falhas no pregão: quando sanar, quando enviar para manifestação superior e quando solicitar parecer jurídico, Diligências, Melhores Decisões – Práticas e Palestra de Encerramento.

Descrição das atividades realizadas no evento:

Palestras e oficinas sobre diversos temas ligados à área de licitações e troca de experiências já vivenciadas por outros participantes do evento.

Discriminação da aplicabilidade dos conhecimentos adquiridos no desempenho das atividades do CAU/MG, com sugestões para implementação de atividades/procedimentos:

Os conhecimentos adquiridos com a participação no evento, será de suma importância para o aprimoramento das atividades desempenhadas no setor de licitações e principalmente na realização dos pregões eletrônicos do Conselho.

Baseando-se nos conhecimentos adquiridos e no material recebido no evento (livro e apostila), sugiro uma reunião com o setor jurídico para alinhamento dos conhecimentos adquiridos no evento e as rotinas praticadas atualmente no CAU/MG, tendo como objetivo melhorias na realização das atividades.

Destaca-se a importância de frequentes capacitações nessa área, tendo em vista as constantes mudanças nas legislações e normativas pertinentes ao assunto.

Avaliação do evento: Excelente.





CAU/MG

SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
Conselho de Arquitetura e Urbanismo de Minas Gerais

Declaro que as informações são verdadeiras.

Data: 25/10/11

Assinatura

Aprovação do Orientador de Despesas

Data: _/ _/ _

Assinatura

Lembre-se de anexar folder/crachá do evento. (quando houver)

Maria N. Carneiro M. de Araújo
Arquiteta e Urbanista
Presidente CAU/MG

Certificado

O Grupo Negócios Públicos confere a presente certificado a

JOSILAINE APARECIDA CAVALIER MARTINS

por sua participação na

11º Pregão Week

realizada em Foz da Iguaçu - PR, no período de 16/10/2017 a 20/10/2017.



Instituto Negócios Públicos
Coordenação