

RELATÓRIO DE VIAGEM

EXERCÍCIO: 2018

DATA: 21/11/2018

Dados do autor do relatório:

Nome: **Eduardo de Ávila Pinto Coelho**
Documento nº: **402.677.686-72**

Cargo: **Gerente Administrativo e Financeiro**
Tipo de documento: **CPF**

Dados da viagem:

Evento: **Visita ao CAU/SP** Local: **São Paulo**
Data de início: **07/11/2018** : Data de término: **09/11/2018**
/2018

Justificativa da viagem: **Várias Reuniões:**

- Participação CPFI do CAU/SP**
- Reunião com equipe financeira para troca de conhecimentos**
- Reunião com equipe de planejamento**
- Reunião com RH e Contabilidade para tratamento de notificação da receita RAT/FAT**
- Reunião com equipe de Cobrança para troca de informações sobre processos**
- Reunião com equipe de fiscalização para conhecer processos**

Descrição das atividades realizadas no evento:

Para incremento do intercâmbio entre os CAU/UF's, o CAU/SP nos recebeu em sua sede, nos franqueando acesso a vários eventos e informações sobre processos.

Participação CPFI do CAU/SP: Participamos da reunião ordinária da CPFI onde foram discutidos assuntos afeitos ao CAU/SP. Observamos a dinâmica da mesma. Por tratarem de assuntos do CAU/SP, não tecerei comentários aos assuntos lá discutidos.

Reunião com equipe financeira para troca de conhecimentos: Tomamos conhecimento sobre os processos comuns aos dois CAU/UF's, visando conhecimento sobre os processos de confecção de planilhas e relatórios, Também trocamos informações sobre contabilização de receitas e automatização da mesma e de outros processos, através de projeto em desenvolvimento pelo CAU/MG.

Reunião com equipe de planejamento: Foi apresentado pelo CAU/SP, o processo de confecção de orçamentos e acompanhamento, levantamento de dados e uso do IGEO. O CAU/SP utiliza o IGEO em vários procedimentos, nas mais diversas áreas.

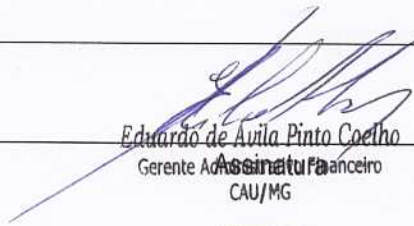
Reunião com RH e Contabilidade para tratamento de notificação da receita RAT/FAT: Esta reunião, extra pauta, foi motivada por procedimento da SRF, notificando o CAU sobre suposto erro no CNAE, que teria ocasionado recolhimento a menor. Como o CAU/SP já havia tratado tal problema, aprendemos com eles como a regularização foi feita. Importante ressaltar que o procedimento da SRF/Previdência deverá ser fruto de questionamento, pois praticamente todos os conselhos profissionais foram notificados. O assunto está sendo tratado junto aos demais Conselhos pelo Presidente, no chamado CONSELHÃO em Brasília. Há problemas também entre instruções da SRF e o e-social. Esse assunto será detalhado entre contadores.

Reunião com equipe de Cobrança para troca de informações sobre processos: Nivelamento de conhecimento e processos e tratativas sobre como a receita pode ser aferida e detalhada.

Reunião com equipe de fiscalização para conhecer processos: Conversa sobre o modelo adotado pelo CAU/SP. Os mesmos pretendem adotar modelo de fiscalização itinerante.


Avaliação do evento: **Objetivos cumpridos, além das pautas**

Declaro que as informações são verdadeiras.
20/11/2018


Eduardo de Avila Pinto Coelho
Gerente Administrativo
CAU/MG

Aprovação do Orientador de Despesas

Data 22/11/18


Assinatura

Danilo Silva Batista
Arquiteto e Urbanista
Membro CAU/MG