4.1.4. Chamamento Público para Credenciamento

Assessoria de Comunicação

Através dos meios de comunicação institucionais (site, newsletter, redes sociais e outros pertinentes) seguindo padrão do Conselho para esse tipo de comunicação e não do conveniado.

Divulga as pessoas jurídicas credenciadas e os respectivos descontos

Credenciamento vigente

Publica e faz manutenção dos convênios na página de Benefícios no site do CAU/MG

Presidência

Vigerá pelo prazo de 30 (trinta) meses

Assina o Termo de Credenciamento

Secretaria Executiva

Recebe as correspondências ou entregas presenciais com documentação da pretensa Credenciada para habilitação jurídica, fiscal e trabalhista, e técnica.

Digitaliza documentação física, se for o caso, e cadastre-a em Protocolo SICCAU

Protocola no livro de Protocolos e entrega em mãos para a Coordenação de Compras

Coordenação de Compras (GAF)

Publicação do Edital

Publicação no D.O.U. do Edital de Chamamento Público para Credenciamento de pessoas jurídicas interessadas na concessão de descontos nos serviços prestados e ou fornecimento de bens, em atenção à DPOMG n° 0096.6.7/2019, de 2019 e pela DCD-CAU/MG Nº 120.3.2.2020, de 2020.

Abre processo administrativo

Recebe por e-mail documentação da pretensa Credenciada para habilitação jurídica, fiscal e trabalhista, e técnica

Recebida no prazo?

NÃO

Registra no processo administrativo a data, hora e forma de recebimento da documentação da pretensa Credenciada e sua desclassificação por motivo de entrega posterior ao prazo que prevê o Edital

Utilize certidão específica

SIM

Registra no processo administrativo a data, hora, forma de recebimento da documentação da pretensa Credenciada e número do Protocolo Siccau

Utilizar certidão específica podendo apontar ausencias

Comunica à pretensa Credenciada a desclassificação por e-mail e, se for o caso, informa prazo administrativo para retirada de documentação física sujeita à eliminação

Junta no processo a comunicação à pretensa Credenciada desclassificada

Desclassificação por prazo

Envia para a assinatura da Presidência do CAU/MG

Publicação do extrato do Termo de Credenciamento no D.O.U.

Receba o Termo de Credenciamento assinado pelo representante legal da pretensa Credenciada

Junte ao processo o Termo de Credenciamento assinado, Atas e deliberações

Informe o prazo para apresentação de recurso em caso de desabilitação

Comunica à pretensa Credenciada o resultado preliminar da proposta

Comunica à pretensa Credenciada o resultado preliminar da habilitação

Tramita documentação para Coordenador do Grupo de Trabalho

Grupo de Trabalho instituído por meio de Portaria concomitante a publicação do Edital

Encaminha o Termo de Credenciamento para a assinatura do representante legal da pretensa Credenciada aprovada

Grupo de Trabalho

Decisão manifestada por meio de Ata

Analisa preliminarmente de forma objetiva e exclusivamente quanto ao cumprimento dos requisitos de habilitação

Recebe documentação

NÃO

SIM

Pretensa Credenciada foi habilitada?

Encaminhe a documentação para o Conselho Diretor

SIM

Houve recurso no prazo?

SIM

GT reconsiderou?

NÃO

Encaminha para a apreciação e decisão final do Conselho Diretor do CAU/MG

NÃO

Publicação pelo Assistente de TI

Resultado definitivo de desabilitação publicado

Analisa recurso indeferido pelo GT na fase de habilitação

Recebe documentação

NÃO

SIM

Decidiu favorável ao recurso?

Analisa e aprecia o mérito da proposta apresentada pela pretensa Credenciada

Decisão manifestada por meio de deliberação

Decisão manifestada por meio de deliberação

Conselho Diretor

NÃO

Aprovou?

SIM

Encaminha a decisão por meio de deliberação para o Plenário do CAU/MG aprovar a assinatura do convênio

Houve recurso?

SIM

Encaminha para a apreciação e decisão final do Plenário do CAU/MG

NÃO

Publicação pelo Assistente de TI

Publicação do resultado definitivo da proposta

Plenário

Analisa recurso indeferido pelo Conselho Diretor na análie de proposta

NÃO

SIM

Decidiu favorável ao recurso?

Aprecia a assinatura do convênio entre o CAU/MG e a pretensa Credenciada habilitada

Aprovou?

SIM

NÃO

Publicação pelo Assistente de TI

Publicação do resultado definitivo da proposta