**ANEXO VIII**

**PROPOSTA E PLANO DE TRABALHO**

EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO PARA APOIO nº 001/2024

MODALIDADE ASSISTÊNCIA TÉCNICA PARA HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL – ATHIS

**MORADIA DIGNA, UM DIREITO SEU!**

**Pratique a Lei 11.888/2008.**

|  |
| --- |
| **1. Dados cadastrais** |
| Nome da proponente: | CNPJ: |
| Endereço: |
| Município: | UF: | CEP: | Telefone: |
| *Web site*: | E-mail: |
| Nome do Responsável Legal: | CPF: |
| C.I./ Órgão Expedidor: | Período do mandato: | Cargo: |
| Endereço: |
| Telefone: | E-mail: |
| **Responsável Técnico pelo Projeto**  |
| Nome: | Registro no CAU: |
| Telefone e E-mail: | Cargo: |

|  |
| --- |
| **Apresentação da Proponente** |
| * 1. Objetivos institucionais (missão):
	2. Data de constituição:
	3. Principais atuações:

Máximo de 3.000 caracteres com espaços. |

|  |
| --- |
| **2. Proposta de trabalho** |
| Eixo Temático:☐ Intervenção urbana | ☐ Intervenção habitacional☐ Divulgação de conhecimento |
| Nome da proposta: | Prazo de Execução:  |
| Valor de apoio solicitado: |
| Público-alvo:a. Perfil do público b. Estimativa de beneficiados com a proposta |
| Abrangência Geográfica: |
| Objeto da parceria: |
| Justificativa: Justificar porque o CAU/MG deve apoiar o projeto; |
| Descrição da realidade que será objeto do apoio (devendo ser demonstrado o nexo entre essa realidade e as atividades ou projetos e metas a serem atingidas).a. Quais problemas e oportunidades reconhecidas, assim como situações e necessidades identificadas, numa perspectiva técnica e social.b. De que forma o projeto beneficiará a sociedade (direta ou indiretamente);Máximo de 5.000 caracteres com espaços. |
| Monitoramento e avaliação: |

|  |
| --- |
| **3. Objetivos**a. Citar de forma clara e concisa, expressando o que se pretende atingir com o projeto em termos de mitigação, solução ou alternativas ao que se expôs como problema na justificativa técnica e social.b. De todos os objetivos que a proposta apresentar, pelo menos dois deverão estar entre os listados no item 11.4, do Capítulo XI, do Edital, podendo ser feita aqui uma referência direta a eles. |
| Gerais: |
| Específicos: |

|  |
| --- |
| **4. Metodologia** |
| Forma de execução das atividades ou dos projetos e de cumprimento das metas.Potenciais parceiros e/ou parcerias confirmadas |

|  |
| --- |
| **5. Cronograma de execução e metas** |
| Metas | Etapa | Especificação da ação/atividadeIndicador Físico | Indicador físico  | Duração |
| Unidade | Quantidade | Início | Término |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **6. Contrapartidas** |
| **Especificação** | **Valor (R$) – Quando houver/Se for o caso** | **% do apoio – Quando houver/Se for o caso** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

***Elaborar a Planilha Financeira utilizando a tabela de referência SINAPI MG NÃO DESONERADA, se aplicável, conforme item 10.1 do Edital. Caso não seja utilizada a tabela de referência, justificar o preço de referência, com a apresentação de dois orçamentos, a fim de comprovar a vantajosidade e o preço de mercado do valor do serviço/despesa/bem a ser custeado com os recursos do projeto.***

|  |
| --- |
| **7. Planilha Financeira** |
| **Tipo de Despesa** | **Descrição** | **Unidade** | **Quant.** | **Valor Unitário** | **Valor Total** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **8. Declaração do Proponente** |
| Na qualidade de representante legal da [PREENCHER RAZÃO SOCIAL DA PROPONENTE], declaro, para fins de comprovação junto ao CAU/MG, estar ciente das normas de apoio do CAU/MG e adequar-me aos seus dispositivos.Declaro que o proponente está em situação de regularidade com todos os documentos para Regularidade Jurídica e Fiscal citados no Edital Chamamento Público para Apoio nº 001/2024 – ATHIS.IMPORTANTEPor determinação dos órgãos de controle externo, no ato da assinatura do termo de fomento/convênio de apoio e na(s) data(s) de efetivação do(s) repasse(s) de recursos decorrentes da quota de apoio, todas as certidões de que mencionam o Edital em tela deverão estar válidas e acompanhadas das respectivas autenticidades, se emitidas via internet. No caso em que o proponente for isento de algum tributo, é necessário enviar a Declaração de Isenção, que substitui a certidão.É responsabilidade do proponente, manter sua regularidade fiscal e documental, conforme dispõe o Edital.A não apresentação dos documentos válidos, no prazo previsto, impedirá a assinatura do termo e caracterizará a desistência da solicitação de apoio, não acarretando ao CAU/MG quaisquer ônus indenizatórios.Pede deferimento.[LOCAL E DATA], **[RAZÃO SOCIAL, NOME E ASSINATURA DO RESPONSÁVEL PELO PROPONENTE]** |

|  |
| --- |
| **9. Aprovação da proposta e do plano de trabalho pelo CAU/MG** |
| ☐ Aprovado;☐ Aprovado com ressalvas, com possibilidade de celebração do termo de fomento/ convênio, devendo o administrador público exigir o cumprimento do que houver sido ressalvado ou, mediante ato formal, justificar as razões pelas quais deixou de fazê-lo;☐ Reprovado.Local e dataResponsável pela Comissão de Seleção. |