

**COMISSÃO TEMPORÁRIA DE COMUNICAÇÃO DO CAU/MG  
SÚMULA DA 11ª REUNIÃO ORDINÁRIA**

<b>LOCAL E DATA:</b>	
DATA:	<b>18 de setembro de 2024.</b>
LOCAL:	<b>Reunião realizada em ambiente virtual, através de videoconferência.</b>
HORÁRIO:	<b>15h00min - 16h37min.</b>

<b>PARTICIPAÇÃO:</b>		
PRESIDIDA POR:	<b>Marcos Winício de Sousa</b>	Coord. Adjunto da Comissão
PARTICIPANTES:	<b>Flávio José Rodrigues de Castro</b>	Membro Titular
	<b>Isadora Fernandes Carvalho</b>	Membro Titular
	<b>Guilherme Guedes Jabour</b>	Membro Titular
ASSESSORIA:	<b>Flávio Vidigal de Carvalho Pereira - Gerente de Planejamento e Gestão Estratégica</b>	

<b>PAUTA:</b>
<b>Verificação de quórum:</b>
<b>Foi verificado o quórum às 15h00min com a presença do Coordenador Adjunto da Comissão Marcos Winício de Sousa, Isadora Fernandes Carvalho e Flávio José Rodrigues de Castro e Guilherme Guedes Jabour.</b>
<b>Assessor Técnico Flávio Vidigal de Carvalho Pereira - Gerente de Planejamento e Gestão Estratégica</b>

**Ordem do Dia:**

1. Verificado o quórum: Todos os membros estão presentes na reunião.
2. Comunicados:
  - 2.1.1 O Conselheiro Marcos informou que não tem comunicados.
  - 2.1.2 Não houve comentário da Comissão. O Conselheiro Marcos fez um relato na ultima reunião para o membro Guilherme, que não participou da 10ª Reunião.
  - 2.1.3 Aprovada a Ata da 10ª reunião da CTC.

**3. Assuntos tratados:**

3.1. **Apresentação Institucional:** Guilherme apresentou o modelo atual da Apresentação Institucional. Modelo que é apresentado nos eventos que o CAU/MG participa. A Presidente Cecilia solicitou a modernização da apresentação. Guilherme sugeriu reunião com a Presidente para definir as mudanças no conteúdo para atualizar a Apresentação. Os outros membros concordaram com a consulta à Presidente. Flávio de Castro disse sobre a função da CTC. Isadora disse que deveria, juntamente com o Guilherme, uma conversa com a Presidente para definição das mudanças. Que poderia levar nessa reunião uma sugestão de alterações.

3.2. **Vídeo Institucional:** Guilherme sugeriu reunião com a Presidente para definir o conteúdo do Vídeo Institucional, sugeriu algumas passagens que poderiam fazer parte do material. Isadora questionou sobre o custo do serviço. Guilherme disse que será utilizado o contrato com a empresa de publicidade. Que o custo, terá que ser aprovado pela direção do CAU/MG. Guilherme vai fazer um briefing para levar custo e posterior apresentação a Presidente.

3.3. **Vídeo Cathis:** Guilherme disse que o Conselheiro Claudio pediu o Vídeo. Guilherme propos fazer um briefing. Que irá submeter a CTC para avaliação e posterior envio ao Conselheiro Cláudio.

3.4. **Elaboração do e-mail sobre a tramitação interna da CTC conforme definido na última reunião:** Depois de debates, ficou definido que Guilherme irá elaborar o comunicado. O Comunicado será lido pela Amanda na próxima Plenária.

3.5. **Definição da linguagem para o edital de boas práticas urbanas, cujo diálogo já foi iniciado:** Isadora disse como deveria ser a linguagem. Falou sobre cores, temas, etc. Marcos disse que precisa finalizar o manual de marcas para definição.

3.6. **Pedido de prorrogação da vigência da CTC:** O Assessor, Flávio Vidigal, irá providenciar o pedido de prorrogação da vigência da CTC.

4. **Outros assuntos:** Ficou agendada a próxima reunião da CTC para o dia 02/10/2024. Agendada reunião com o Marcos no dia 20/09/24, para finalizar a revisão do PAT 2024-2026.

5. **Encerramento:** Encerrada a reunião.

**Encerramento:**

**A sessão foi encerrada às 16h37min.**

**Declaro, para os devidos fins de direito, que as informações acima referidas são verdadeiras e dou fé.**

---

**Marcos Winício de Sousa – Coordenador Adjunto  
COMISSÃO TEMPORÁRIA DE COMUNICAÇÃO**

---

**Isadora Fernandes Carvalho – Membro Titular  
COMISSÃO TEMPORÁRIA DE COMUNICAÇÃO**

---

**Flávio José Rodrigues de Castro – Membro Titular**  
**COMISSÃO TEMPORÁRIA DE COMUNICAÇÃO**

---

**Guilherme Guedes Jabour – Membro Titular**  
**COMISSÃO TEMPORÁRIA DE COMUNICAÇÃO**

---

**Flávio Vidigal de Carvalho Pereira – Gerente de Planejamento e Gestão Estratégica**  
**Assessor Técnico**  
**COMISSÃO TEMPORÁRIA DE COMUNICAÇÃO**

---



Documento assinado eletronicamente por **FLÁVIO VIDIGAL DE CARVALHO PEREIRA, Assessor(a) de Comissão**, em 02/10/2024, às 16:16 (horário de Brasília), conforme Decreto Nº 10.543, de 13/11/2020, que regulamenta o art. 5º da Lei Nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.

---



Documento assinado eletronicamente por **FLÁVIO JOSÉ RODRIGUES CASTRO, Membro de comissão**, em 02/10/2024, às 16:36 (horário de Brasília), conforme Decreto Nº 10.543, de 13/11/2020, que regulamenta o art. 5º da Lei Nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.

---



Documento assinado eletronicamente por **GUILHERME GUEDES JABOUR, Membro de comissão**, em 02/10/2024, às 16:36 (horário de Brasília), conforme Decreto Nº 10.543, de 13/11/2020, que regulamenta o art. 5º da Lei Nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.

---



Documento assinado eletronicamente por **MARCOS WINICIO DE SOUSA, Coordenador(a) Adjunto(a) de Comissão**, em 02/10/2024, às 16:36 (horário de Brasília), conforme Decreto Nº 10.543, de 13/11/2020, que regulamenta o art. 5º da Lei Nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.

---



Documento assinado eletronicamente por **ISADORA FERNANDES CARVALHO, Membro de comissão**, em 03/10/2024, às 09:26 (horário de Brasília), conforme Decreto Nº 10.543, de 13/11/2020, que regulamenta o art. 5º da Lei Nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.

---



A autenticidade do documento pode ser conferida no portal do SEI CAU, endereço [caubr.gov.br/seicau](http://caubr.gov.br/seicau), utilizando o código CRC **11ABD56D** e informando o identificador **0355856**.

---

**Avenida Getúlio Vargas, 447 - Bairro Funcionários | CEP 30112-020 Belo Horizonte/MG | Telefone: (31)2519-0950**

---

00158.001407/2024-46

0355856v2